



## Åben Dagsorden for Beredskabskommissionen

Mødedato **12. marts 2024**  
Tid **08.00 - 10.00**  
Sted **Brandstationen, Manøvej 25, 4700 Næstved**

### Medlemmer

Borgmester Ole Vive, Faxe Kommune  
Borgmester Carsten Rasmussen, Næstved Kommune  
Borgmester Klaus Hansen, Ringsted Kommune  
Borgmester Mikael Smed, Vordingborg Kommune (Fg. formand)

Jørgen Richardt Nielsen, Faxe Kommune  
Lars Folmann, Faxe Kommune  
Brian Hornbek, Næstved Kommune  
Cathrine Riegels Gudbergsen, Næstved Kommune  
Eilif Ahm-Petersen, Ringsted Kommune  
Thurid Flemming Joensen, Ringsted Kommune  
Ole Hansen, Vordingborg Kommune  
Poul A. Larsen, Vordingborg Kommune

Vicepolitiinspektør Michael Sehested, Midt- og Vestsjællands Politi  
Politiinspektør Tom Trude, Sydsjællands og Lolland-Falsters Politi

Christian Strande Mogensen, medarbejderrepræsentant frivillige  
Peter Lykke Pedersen, medarbejderrepræsentant deltidsansatte  
Michael Tedaldi Lohse, medarbejderrepræsentant fuldtidsansatte

### Fraværende

### Suppleanter

### Gæster

### Sekretær

Beredskabsdirektør Flemming Nygaard-Jørgensen



## Indhold

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Godkendelse af dagsorden.....</b>                   | <b>2</b>  |
| <b>2. Konstituering af formand og næstformand .....</b>   | <b>3</b>  |
| <b>3. Årsrapport 2023 .....</b>                           | <b>4</b>  |
| <b>4. Nedlagte brandhaner.....</b>                        | <b>10</b> |
| <b>5. Udrykningsstatistik .....</b>                       | <b>13</b> |
| <b>6. Orientering om pumpeindsats i februar 2024.....</b> | <b>16</b> |
| <b>7. Eventuelt.....</b>                                  | <b>19</b> |
| <b>Underskriftsblad .....</b>                             | <b>20</b> |



# 1. Godkendelse af dagsorden

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen  
Sagsnr. 23/000658

## BESLUTNING



## 2. Konstituering af formand og næstformand

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen

Sagsnr. 21/000148

### INDLEDNING

I denne sag skal der udpeges formand og næstformand for Beredskabskommissionen.

### SAGSFREMSTILLING

På første møde i Beredskabskommissionen i indeværende kommunale valgperiode den 12. januar 2022 blev borgmester Henrik Hvidesten, Ringsted Kommune valgt til formand og borgmester Mikael Smed, Vordingborg Kommune valgt til næstformand.

Efter skifte på borgmesterposten i Ringsted Kommune kan Henrik Hvidesten ikke længere bestride formandsposten i Beredskabskommissionen, da det jf. § 9 i beredskabsloven skal være en borgmester, der er formand.

Mikael Smed har indtil nu fungeret som formand.

### VURDERING

Det vurderes at være i overensstemmelse med reglerne, at der i den nuværende situation på mødet vælges formand og næstformand.

Det vurderes hensigtsmæssigt i forhold til behandling af øvrige sager på dagsordenen for dette møde, at den valgte formand først træder i funktion som formand efter mødet.

### BILAG

Interessentskabskontrakt for Midt- og Sydsjællands Brand & Redning  
Forretningsorden for Beredskabskommissionen MSBR 2022 - 2025

### INDSTILLING

Det indstilles,

1. at der blandt borgmestrene vælges en formand for Beredskabskommissionen Midt- og Sydsjællands Brand & Redning
2. at der blandt borgmestrene vælges en næstformand for Beredskabskommissionen Midt- og Sydsjællands Brand & Redning
3. at det nye formandskab træder i funktion efter dette mødes afslutning.

### BESLUTNING



### 3. Årsrapport 2023

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen

Sagsnr. 24/000010

#### INDLEDNING

I denne sag skal der tages stilling til årsrapporten for 2023 vedr. aktiviteter og økonomi i Midt- og Sydsjællands Brand & Redning (MSBR).

#### SAGSFREMSTILLING

Årsrapport vedr. MSBR's aktiviteter og økonomi i 2023 fremlægges til godkendelse. Årsrapporten er udarbejdet af egen administration i samarbejde med Zignifikant ApS. Årsrapporten er revideret af revisionsfirmaet BDO.

Årsrapporten afspejler MSBR's overordnede aktiviteter og økonomi for året 2023.

Regnskabet for MSBR aflægges i henhold til gældende lovgivning og efter de retningslinjer, der er fastlagt af Indenrigs- og Boligministeriet i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

Regnskabet aflægges som et totalregnskab, der omfatter alle drifts-, anlægs- og kapitalposter. MSBR aflægges som et § 60 fællesskab.

Regnskabspraksis er i 2023 administreret ud fra kasse- og regnskabsregulativ vedtaget i Beredskabskommissionen i december 2016.

Kasse- og regnskabsregulativet har sammen med budget og kontoplan dannet rammen om den løbende budgetstyring og -kontrol.

Der er foretaget ledelsestilsyn i forbindelse med godkendelse af betalinger i Netbank. Ledelsestilsynet består af krydstjek mellem Netbank, Batchflow og eEconomic. De løbende ledelsestilsyn og månedlige udtræk af statusbalance fra eEconomic fungerer som budgetopfølgning.

Der er aflagt budgetkontrol til Beredskabskommissionen på møde den 3. maj 2023 og den 20. september 2023.

Mål og forventninger til 2023 var, at der ville være fokus på opgaven med revision af planen for den risikobaserede dimensionering af redningsberedskabet, så den kunne behandles i Beredskabskommissionen inden sommerferien.

Derudover skulle der i 2023 være øget fokus på kvalitet i opgaveløsningerne specielt indenfor vedligeholdelsesuddannelserne af medarbejdere og frivillige samt i forbindelse med udrykninger.

IT-systemet på vagtcentralen skal udskiftes, da det nuværende system ikke længere vedligeholdes og udvikles af leverandøren.

Udskiftningen var forventet at være afsluttet i første halvår af 2023.

I 2023 skulle der arbejdes med at finde løsninger på udfordringerne med at opfylde lovens krav om en afgangstid på max. 5 minutter i forbindelse med udrykninger.

Det var forventeligt, at krigen i Ukraine og følgevirkningerne heraf ville sætte samfundets ressourcer under pres, så der også i 2023 skulle være et øget fokus på beredskabsplanlægning og krisestyring.

Der er afholdt i alt 225 kurser i førstehjælp og elementær brandbekæmpelse primært for medarbejdere i ejerkommunerne.



Der er eftersat og kontrolleret 4.987 forskellige typer brandslukkere på og i ejerkommunernes institutioner og ejendomme.

Der leveret 766 mandtimer til brandvagter i forbindelse med tagdækkeres varmt arbejde.

Frivilligheden har i 2023 leveret 11.840 mandtimer til mange forskellige opgaver, som udover vedligeholdelsesuddannelserne bl.a. omfatter vagt på brandstationer, brandvagt og førstehjælpsvagt ved forskellige arrangementer, samt forplejningsopgaver i forbindelse med forskellige arrangementer i kommunerne, samt til brandmandskabet ved større længerevarende indsatser.

Derudover er der bl.a. assisteret med drone i forbindelse med brande og ved eftersøgningsopgaver, hjælp med oprydning og reetablering efter brandindsatser samt pumpeopgaver ved oversvømmelser.

I 2023 blev der i samarbejde med Vordingborg Ungdomsskole og Unge i Beredskabet etableret uddannelsesforløb for brandkadethold på brandstationen i Vordingborg.

Der har været afviklet to uddannelsesforløb, hvor en stor del af de unge fra kadetholdene efterfølgende er fortsat i et ungdomsbrandkorps på brandstationen i Vordingborg.

Der er nu ungdomsbrandkorps tilknyttet St. Næstved og St. Vordingborg.

Brandkadetholdene og ungdomsbrandkorpsene på de to brandstationer er registreret for 2.145 mandtimer i 2023. Timerne er primært anvendt på uddannelse og øvelse.

## **VURDERING**

Det vurderes, at årsrapporten giver et retvisende billede af MSBR's overordnede aktiviteter og økonomi for året 2023.

Det er ledelsens vurdering, at ikke alle mål er helt opnået.

Plan for den risikobaserede dimensionering af redningsberedskabet blev behandlet første gang inden sommerferien, men pga. af et mere dybdegående arbejde med planen, blev den først endeligt behandlet i Beredskabskommissionen i januar 2024, og derefter sendt til behandling i de enkelte byråd/kommunalbestyrelser i første kvartal 2024.

Udskiftningen af IT-systemet til vagtcentralen er forsinket pga. en blanding af større kompleksitet i opgaven end forventet og barselsperiode for en nøglemedarbejder i projektet.

Der arbejdes fortsat med af finde løsninger til, at den lovpligtige afgangstid ved udrykninger på 5 minutter overholdes i større udstrækning.

## **ØKONOMI**

Årets resultat viser umiddelbart et overskud på ca. 4.945 t. kr.

I forhold til sammenligning med det justerede driftsbudget, som blev besluttet på Beredskabskommissionens møde den 3. maj 2023, skal der i årets resultat indregnes udgiften til hensættelse til arbejdsskader på 800 t. kr.

Ud fra ovenstående ender årets resultat med et overskud på ca. 4.145 t. kr., hvilket er ca. 4.145 t. kr. (ca. 8,8 %) mere end forudsat i det justerede budget.



Årsagen til forskellen i årets resultat og det justerede budget er en kombination af flere forhold indenfor de forskellige konto områder

| Konto område                     | Beløb i t. kr. | Samlet t. kr. | Bemærkninger   |
|----------------------------------|----------------|---------------|--|
| <b>Personale</b>                 |                | <b>-2.127</b> |  |
| - løn                            | -487           |               | Færre lønomkostninger pga. færre udrykninger og vakante stillinger gennem året   |
| - øvrige prs.udgifter            | -338           |               | Færre udgifter til uddannelse og øvelser   |
| - indtægter                      | -1.302         |               | Større indtægter vedr. enhedstimebetaling, øvrige opgaver og diverse tilskud fx barselsrefusion og VEU   |
|                                  |                |               |  |
| <b>Kapaciteter</b>               |                | <b>-1.043</b> |  |
| - grunde/bygninger               | -254           |               | Mindre udgifter til vand, el og varme pga. faldende priser gennem året   |
| - transportmidler                | -1.045         |               | Mindre udgifter til brændstof pga. lavere priser på brændstof og færre reparationer, samt større indtægt pga. udbetalt erstatningssumme fra forsikringen for skadede køretøjer, og salg af udgåede køretøjer |
| - leasing                        | 182            |               | Ændringer i variabel rente   |
| - materiel                       | -535           |               | Mindre udgifter til reparationer og indkøb af radiomateriel og GPS, samt større indtægt pga. udbetalt erstatningssumme fra forsikringen for skadet materiel  |
| - mundering                      | 758            |               | Indkøb af nye indsatsdragter til alt indsatsmandskab   |
| - vandforsyning                  | -58            |               | Færre udskiftninger/reparationer af brandhaner   |
| - ekstern leverandør             | -91            |               | Færre udrykninger fra St. Hårlev ind i Faxe Kommune  |
|                                  |                |               |  |
| <b>Administration</b>            |                | <b>-139</b>   |  |
| - aftaler                        | -70            |               | Færre udgifter til løn/HR, IT og DPO   |
| - forsikringer                   | -2             |               | Mindre udsving   |
| - kommissionen                   | -4             |               | Færre udgifter til møderne   |
| - IT, inventar mv.               | 35             |               | Udskiftning af PC-skærme og indretning af kontorer ved personaleudskiftninger  |
| - gebyrer, renter mv.            | -98            |               | Renteindtægter i stedet for renteudgifter  |
|                                  |                |               |  |
| <b>Vagtcentral</b>               |                | <b>-381</b>   |  |
| - udgifter                       | -182           |               | Færre udgifter til licenser, hardware mv., og første betaling til nyt IT-system udskudt til 2024   |
| - indtægter                      | -199           |               | Større indtægter vedr. alarmtilslutninger pga. flere nye 'kunder'  |
|                                  |                |               |  |
| <b>Indtægtsdækket virksomhed</b> |                | <b>-456</b>   |  |
| - kursusaktivitet                | 115            |               | Aflyste kurser   |



|                            |               |  |
|----------------------------|---------------|--|
| - kontrol og eftersyn      | -276          | Mere brandmateriel og trykprøvning af slangevinder samt flere hjertestartere |
| - øvrige arrangementer     | -28           | Flere arrangementer for Frivilligheden fx førstehjælps- og brandvagter       |
| - autoværksted Næstved     | -288          | Større aktivitet bl.a. med pladearbejde                                      |
| - autoværksted Vordingborg | 21            | Mindre aktivitet   |
| <b>I alt</b>               | <b>-4.146</b> |  |

- negativt fortegn er lig med indtægt/overskud

- forskellen mellem tabellens resultat og tekstens resultat skyldes de enkelte afrundinger

På arbejdsskadeområdet var der ved årets begyndelse hensat ca. 2.153 t. kr. Der er hensat 800 t. kr., og årets resultat ender på en hensættelse af ca. 1.106 t. kr. Dermed har der været udgifter på området for ca. 1.847 t. kr.

Egenkapitalen har udviklet sig i positiv retning og ender på ca. 490 t. kr., hvor resultatet for 2022 var ca. -2.146 t. kr.

| <b>Resultatopgørelse 2023</b> |  |                   |                |
|-------------------------------|--|-------------------|----------------|
|                               | <b>Resultatopgørelse i t.kr.</b>                 | <b>Total 2023</b> | <b>Budget</b>  |
| <b>Indtægter</b>              |  |                   |                |
|                               | Aktiviteter, It, Inventar og materiel            | -14.112           | -13.711        |
|                               | Grunde og Bygninger                              | -58               | -68            |
|                               | Driftsbidrag fra kommuner                        | -47.269           | -47.269        |
|                               | Betaling fra Staten                              | -621              | -270           |
|                               | Øvrige indtægter (assistance, arrangementer mv.) | -5.561            | -4.710         |
|                               | <b>Indtægter i alt</b>                           | <b>-67.621</b>    | <b>-66.027</b> |
| <b>Finansindtægter</b>        |  |                   |                |
|                               | Renteindtægter                                   | -60               | 0              |
|                               | <b>Finansindtægter i alt</b>                     | <b>-60</b>        | <b>0</b>       |
| <b>Udgifter</b>               |  |                   |                |
|                               | Personaleudgifter                                | 37.006            | 37.812         |
|                               | Aktivitetsudgifter                               | 12.709            | 14.954         |
|                               | Inventar og materiel                             | 7.936             | 7.869          |
|                               | Grunde og Bygninger                              | 5.084             | 5.347          |
|                               | <b>Udgifter i alt</b>                            | <b>62.735</b>     | <b>65.983</b>  |
| <b>Finansudgifter</b>         |  |                   |                |
|                               | Finansudgifter                                   | 0                 | 45             |
|                               | <b>Finansudgifter i alt</b>                      | <b>0</b>          | <b>45</b>      |
|                               | <b>Årets resultat</b>                            | <b>-4.945</b>     | <b>0</b>       |

-Negativt fortegn er lig med indtægt/overskud





| <b>Personaleoversigt</b>  | <b>Antal</b> | <b>Årsværk</b> |
|---|--------------|----------------|
| <b>Fuldtidsansatte</b>  |              |                |
| Beredskabsdirektør  | 1            | 1,0            |
| Beredskabschef  | 1            | 1,2            |
| Beredskabsinspektør   | 7            | 7,7            |
| Viceberedskabsinspektør   | 2            | 1,3            |
| Beredskabsmester  | 8            | 10             |
| Underbrandmester  | 1            | 1,1            |
| Beredskabsassistent   | 2            | 1,2            |
| Vagtcentralassistent  | 10           | 10,3           |
| Kontorassistenter/specialister  | 4            | 3,4            |
| Rengøringsassistent   | 1            | 0,6            |
| Lærling   | 1            | 1              |
| Specialarbejder/flexjob   | 3            | 1,9            |
| <b>I alt fuldtidsansatte</b>  | <b>41</b>    | <b>40,7</b>    |
| <b>Honorar/deltidsansatte</b>   |              |                |
| Indsatsledere, holdledere,<br>brandstationsledere,<br>brandmænd og instruktører | 170          | 39,4           |
| <b>Total</b>  | <b>211</b>   | <b>80,1</b>    |

Derudover var der ved årets udgang tilknyttet 76 frivillige og 35 medlemmer af ungdomsbrandkorps/brandkadetter.

Vedr. fuldtidsansatte afviger antal årsværker fra antal ansatte ved årets udgang primært pga. personaleudskiftninger i året, flere fuldtidsansatte har dobbeltfunktioner, hvor der oppebæres særskilt aflønning, enkelte medarbejdere er ikke på fuld tid samt skiftende arbejdstider/skifteholdsarbejde.

| <b>Balance 2023</b>   |                        |                   |                   |
|---|------------------------|-------------------|-------------------|
|   | <b>Balance i t.kr.</b> | <b>31.12.2022</b> | <b>31.12.2023</b> |
| <b>Aktiver</b>  |                        |                   |                   |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>                                   |                        |                   |                   |
| Tekniske anlæg, maskiner, større specialudstyr og transportmidler |                        | 20.604            | 16.858            |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>                             |                        | <b>20.604</b>     | <b>16.858</b>     |
| <b>Omsætningsaktiver - Tilgodehavender</b>                        |                        |                   |                   |
| Tilgodehavender i betalingskontrol                                |                        | 2.581             | 2.845             |
| Mellemregning mellem årene  |                        | 0                 | 268               |
| <b>Omsætningsaktiver - Tilgodehavender i alt</b>                  |                        | <b>2.581</b>      | <b>3.113</b>      |
| <b>Likvide Beholdninger</b>                                       |                        |                   |                   |
| Indskud i pengeinstitut   |                        | 2.306             | 3.569             |
| <b>Likvide Beholdninger i alt</b>                                 |                        | <b>2.306</b>      | <b>3.569</b>      |
| <b>Aktiver i alt</b>  |                        | <b>25.491</b>     | <b>23.539</b>     |



| <b>Passiver</b> |   |                |                |
|-----------------|---|----------------|----------------|
|                 | <b>Egenkapital</b>  |                |                |
|                 | Egenkapital   | 2.146          | -490           |
|                 | <b>Egenkapital i alt</b>                                      | <b>2.146</b>   | <b>-490</b>    |
|                 | <b>Hensatte forpligtelser</b>                                 |                |                |
|                 | Hensatte forpligtelser - arbejdsskader                        | -2.153         | -1.106         |
|                 | <b>Hensatte forpligtelser i alt</b>                           | <b>-2.153</b>  | <b>-1.106</b>  |
|                 | <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>                        |                |                |
|                 | Leasingforpligtelser  | -19.939        | -17.702        |
|                 | Feriepenge - overgangsperiode                                 | 0              | 0              |
|                 | <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>                  | <b>-19.939</b> | <b>-17.702</b> |
|                 | <b>Kortfristet gæld</b>                                       |                |                |
|                 | Kortfristede gældsforpligtelser                               | -5.545         | -4.242         |
|                 | Mellemregningskonto med Næstved Kommune (Husleje og Toldmoms) | 0              | 0              |
|                 | Mellemregning øvrige  | 0              | 0              |
|                 | <b>Kortfristet gæld i alt</b>                                 | <b>-5.546</b>  | <b>-4.242</b>  |
|                 | <b>Passiver i alt</b>   | <b>-25.491</b> | <b>-23.539</b> |

For uddybende oplysninger henvises til sagens bilag.

## **BILAG**

Årsrapport MSBR 2023

Ledelsens regnskabserklæring MSBR 2023

Revisionsberetning MSBR 2023

Revisionspåtegning MSBR 2023

Budgetopfølgning 2023.12.31 - MSBR driftsbudget

## **INDSTILLING**

Det indstilles, at Årsrapport 2023 MSBR godkendes, og fremsendes til ejerkommunerne for videre behandling.

## **BESLUTNING**



## 4. Nedlagte brandhaner

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen

Sagsnr. 14.01.09-G01-4-19S

### INDLEDNING

På baggrund af en henvendelse fra Faxe Kommune skal der i denne sag tages stilling til håndtering af de brandhaner, der ikke indgår i planen for vandforsyning til brandslukning (vandforsyningsplanen), og dermed kan betragtes som nedlagte.

### SAGSFREMSTILLING

I vandforsyningsplanen, der er en del af planen for den risikobaserede dimensionering af redningsberedskabet, fastlægges den strategiske hensigt for området, hvor det primært er Midt- og Sydsjællands Brand & Rednings (MSBR) egne vandtankvogne, udvalgte brandhaner samt assistance med vandtankvogne fra naboberedskaber og Beredskabsstyrelsen, der udgør vandforsyningskapaciteten. Sekundært vil vandforsyning fra naturen i form af søer, åer mv. også blive anvendt, hvor dette er hensigtsmæssigt.

I MSBR's dækningsområde er der mere end 1.400 brandhaner, der er etableret ud fra tidligere regler på området. I MSBR's vandforsyningsplan, er der på tværs af ejerkommunerne udvalgt 106 brandhaner, der opfylder de valgte kriterier for vandydelse og afstand/køretid.

Det har indtil nu været hensigten at de brandhaner, der ikke indgår i vandforsyningsplanen med tiden skal fjernes i forbindelse med reovering af eller reparationer på vandforsyningsnettet.

De brandhaner, der indgår i vandforsyningsplanen kontrolleres en gang årligt ved åbning og dermed gennemskylning for at sikre, at de er funktionsdygtige. Kontrollen sker typisk i efteråret inden frosten sætter ind, for dermed også at sikre der ikke sker frostsprængninger af brandhanerne.

Der er på landsplan gennem vandværkernes brancheorganisationer en øget opmærksomhed på forureningsrisikoen ved de mange brandhaner, som beredskaberne ikke længere har med i deres vandforsyningsplaner, og dermed ikke længere kontrollerer.

Forureningsrisikoen opstår ved, at der er stillestående vand, hvor skadelige bakterier vurderes at kunne udvikles, i et kortere eller længere rørstykke nede i jorden fra vandforsyningsnettet hen til brandhanens bundventil.

Bekymringen går på, at såfremt disse skadelige bakterier udvikler sig og kommer ind i selve vandforsyningsnettet, vil der opstå en forurening af drikkevandet.

KL har med en administrativ information i juni 2020 adresseret ovennævnte problemstilling.

Lokalt har problemstillingen på baggrund af en henvendelse fra Faxe Vandværk i december 2018 siden da ad flere omgange været drøftet med Faxe Vandværk og Faxe Kommune.

Disse drøftelser førte til at Beredskabskommissionen på temamøde den 30. juni 2021 fik en orientering om problemstillingen, hvor repræsentanter fra NK Forsyning informerede om risici ved stillestående vand i stikledningerne til



brandhanerne, hvor deres overordnede konklusion var, at der er en lille risiko for forurening af drikkevandet ved stillestående vand i stikledningerne til brandhanerne, men de vurderede, at de ikke på daværende tidspunkt ville anbefale fjernelse af nedlagte brandhaner i deres forsyningsområde.

I forhold til eftersyn og kontrol af brandhaner henvises til vedlagte notat fra beredskabsdirektøren vedr. vandforsyning til brandslukning og kontrol af brandhaner.

Der kan ses tre mulige scenarier/løsninger på udfordringen med de nedlagte brandhaner

1. Ejerkommunerne tilfører MSBR den nødvendige økonomi til at fjerne de brandhaner, der ikke indgår i MSBR's vandforsyningsplan
2. De brandhaner der ikke indgår i MSBR's vandforsyningsplan tilbageføres til ejerkommunerne, som dermed får mulighed for sammen med de berørte vandværker at prioritere en fjernelse af brandhanerne (forslag fra Faxe Kommune)
3. Nuværende praksis med at de brandhaner, der ikke indgår i MSBR's vandforsyningsplan fjernes ved reoveringer og reparationer af vandforsyningsnettet fortsættes.

## **VURDERING**

Det vurderes, at det med den nuværende økonomi for MSBR ikke er muligt at gennemføre en systematisk nedlæggelse af de ca. 1.300 brandhaner, der ikke længere indgår i vandforsyningsplanen, og det vurderes også i forhold til nuværende ressourcer, at det ikke er muligt at gennemføre en kontrol og gennemskyning af alle ca. 1.400 brandhaner i MSBR's dækningsområde.

Det vurderes, at ejerkommunerne sammen med de berørte vandværker vil opnå en større fleksibilitet i forhold til den enkelte kommunes økonomi og prioritering af opgaven med at fjerne brandhanerne, og dermed en fordel for ejerkommunerne at overtage ansvaret for de brandhaner, der ikke indgår i MSBR's vandforsyningsplan fremfor at tilføre MSBR den nødvendige økonomi til opgaven med at fjerne brandhanerne.

## **ØKONOMI**

Såfremt alle brandhaner, der ikke længere indgår i MSBR's vandforsyningsplan, skulle fjernes her og nu ville det, med en estimeret pris fra Faxe Vandværk, medføre en omkostning i størrelsesordenen ca. 21 mio. kr.

Det er dog langt fra sikkert, at denne pris holder, da erfaringen fra andre tidligere fjernelser af brandhaner er, at omkostningen har været både det dobbelte og tredobbelte af prisen fra Faxe Vandværk.

I MSBR's driftsbudget er der årligt budgetteret med 200 t. kr. til drift og vedligeholdelse af vandforsyningsområdet.



## **BILAG**

Plan for vandforsyning til brandslukning i MSBR's dækningsområde

KL Adm. info vedr. betaling for vand til brandslukning og nedlæggelse af brandhaner

Notat vedr. vandforsyning til brandslukning og kontrol af brandhaner - MSBR 2024

## **INDSTILLING**

Det indstilles at anbefale ejerkommuner at hjemtage ansvaret for de brandhaner, der står i de enkelte kommuner, og som ikke indgår i MSBR's vandforsyningsplan, med henblik på at den enkelte kommune sammen med de berørte vandværker vurderer og prioriterer opgaven med at fjerne disse brandhaner.

## **BESLUTNING**



## 5. Udrykningsstatistik

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen  
Sagsnr. 24/000016

### INDLEDNING

I denne sag gives der en statusorientering i forhold til udrykninger/opgaver og responstider for perioden februar 2023 – januar 2024.

### SAGSFREMSTILLING

Indtil nu er der hver måned udarbejdet en driftsrapport med statistik over udrykninger/opgaver, der har været løst af de enkelte brandstationer. Driftsrapporten rækker 12 måneder bagud.

Efter den 31. januar 2024 udarbejdes denne driftsrapport ikke længere, da der fremover anvendes en digital platform til formålet.

Ved hver udrykning, hvor der er en afvigelse i forhold til afgangstid og/eller serviceniveau (responstider og bemanning), er der en rutinemæssig procedure, hvor den ansvarlige holdleder for indsatsen sammen med relevant brandstationsleder skal udarbejde en afvigerapport.

Afvigerapporten skal indeholde en uddybning af årsagen til afvigelsen.

Datagrundlaget fra afvigerapporterne anvendes til at drage mulige konklusioner på evt. tendenser for afvigelserne for de enkelte brandstationer.

Gentagne afvigelser og tendenser bruges til et mere fokuseret arbejde med at nedbringe antallet af afvigelserne.

Der er til stadighed fokus at styrke kvaliteten af oplysningerne i afvigerapporterne.

Driftsrapporterne og afvigerapporterne indgår i den løbende dialog med de lokale ledelser og mandskab på de enkelte brandstationer i forhold til at finde løsninger på de udfordringer, som rapporterne afdækker.

Vedlagte driftsrapport omhandler opgave- og udrykningsaktiviteterne i perioden 1. februar 2023 – 31. januar 2024.

I denne periode har der i alt været 1.211 udrykninger/opgaver i Midt- og Sydsjællands Brand & Rednings (MSBR) dækningsområde. De fordeler sig kommunemæssigt med

- 262 i Faxe Kommune
- 397 i Næstved Kommune
- 206 i Ringsted Kommune
- 340 i Vordingborg Kommune
- 6 i andre kommuner/område

I forhold til samme periode sidste år er der i alt 11 udrykning/opgave mere, der fordeler sig denne måde



| Kommune      | FEB 2023 –<br>JAN 2024 |
|--------------|------------------------|
| Faxe         | 26                     |
| Næstved      | -20                    |
| Ringsted     | 3                      |
| Vordingborg  | 1                      |
| Øvrige       | 1                      |
| <b>I alt</b> | <b>11</b>              |

| Opgave       | FEB 2023 –<br>JAN 2024 | FEB 2022 –<br>JAN 2023 | Forskel   |
|--------------|------------------------|------------------------|-----------|
| Andet        | 27                     | 35                     | -8        |
| Brand        | 473                    | 486                    | -13       |
| ABA          | 475                    | 475                    | 0         |
| Miljø        | 118                    | 115                    | 3         |
| Redning      | 83                     | 74                     | 9         |
| Vejrlig      | 29                     | 10                     | 19        |
| Assistance   | 6                      | 5                      | 1         |
| <b>I alt</b> | <b>1.211</b>           | <b>1.200</b>           | <b>11</b> |

| Typer        | FEB 2023 –<br>JAN 2024 | FEB 2022 –<br>JAN 2023 | Forskel   |
|--------------|------------------------|------------------------|-----------|
| Reel         | 600                    | 625                    | -25       |
| Blind        | 603                    | 568                    | 35        |
| Falsk        | 2                      | 2                      | 0         |
| Assistance   | 6                      | 5                      | 1         |
| <b>I alt</b> | <b>1.211</b>           | <b>1.200</b>           | <b>11</b> |

I forhold til afgangstiden på maksimalt 5 minutter er den samlet overholdt i 78 % af tilfældene.

Den samlede gennemsnitlige afgangstid er 4 minutter og 25 sekunder for første køretøj, og 5 minutter og 17 sekunder for alle køretøjer.

Afgangstiden er lovbestemt og fastsat i Dimensioneringsbekendtgørelsen, BEK nr. 1085 af 25. oktober 2019 § 7.

Med udgangspunkt i tilgængelige oplysninger fra afvigerapporterne og i dialog med de enkelte brandstationer arbejdes der ud fra handleplaner for de enkelte brandstationer på at optimere og øge overholdelsen af 5 minutter kravet til afgangstiden.

I forhold til responstiden (ankomst på skadestedet) er den samlet overholdt i 83 % af tilfældene.

Den samlede gennemsnitlige responstid er 10 minutter og 48 sekunder for første køretøj, og 11 minutter og 28 sekunder for alle køretøjer.

Responstiden (ankomst på skadestedet) er et kommunalt fastsat serviceniveau, der fastlægges i forbindelse med den risikobaserede dimensionering af redningsberedskabet (RBD).

I den nuværende RBD fra juni 2017 er følgende responstider vedtaget for alle brandstationer



- 10 minutter = Større byer
- 15 minutter – Landdistrikter og mindre landsbyer
- 20 minutter = Resten af dækningsområdet

Mindst 80 % af udrykningerne skal overholde ovennævnte tider

Større byer er defineret til at være

- Faxe
- Haslev
- Næstved
- Præstø
- Ringsted
- Stege
- Vordingborg

For uddybende oplysninger henvises til sagens bilag.

## **VURDERING**

Det er vurderingen, at driftsrapporten giver et retvisende billede af i hvilken udstrækning servicemålene i ejerkommunernes risikobaserede dimensioneringer overholdes i forhold til afgangstider og responstider.

Det er ikke tilfredsstillende, at afgangstiden over 12 måneder samlet kun overholdes i 78 %. Afgangstiden på maksimalt 5 minutter er lovbestemt.

Det er et område, der kontinuerligt er fokus på i dialogen med den lokale ledelse og mandskab på de enkelte brandstationer, for i fællesskab at finde årsager og mulige løsninger til at nedbringe afvigelse på dette område.

I forhold til overholdelse af responstiden er den samlede overholdelse på 83 % indenfor det vedtagne serviceniveau.

Dog er der enkelte brandstationer, der for den seneste måned og samlet over 12 måneder ligger under 80 % overholdelse. De forhold indgår i den løbende dialog med de lokale ledelser og mandskab for at finde årsager og mulige løsninger til at nedbringe afvigelse på dette område.

## **BILAG**

Driftsrapport MSBR – Januar 2024

## **INDSTILLING**

Det indstilles, at orienteringen tages til efterretning.

## **BESLUTNING**





## 6. Orientering om pumpeindsats i februar 2024

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen

Sagsnr. 24/000122

### INDLEDNING

I denne sag orienteres der om pumpeindsatsen i Faxe Ladeplads og Præstø i dagene 8. – 13. februar 2024.

### SAGSFREMSTILLING

På baggrund af en kombination af kraftig vind fra øst og dermed forhøjet vandstand ved de østvendte kyster og meget vand i å-systemer med tilhørende engarealer pga. meget nedbør gennem de sidste 5-6 måneder opstod der sidst i uge 6/2024 en situation ved Faxe Ladeplads og i Præstø, hvor store områder de to steder var truet af oversvømmelser.

I Faxe Ladeplads var det nærmere bestemt ved udløbet fra Faxe Å/Lilleå til Faxe Bugt, og i Præstø var det havneområdet samt området omkring udløbet fra Tubæk Å i Præstø Fjord, der var i fare for at blive oversvømmet.

I samarbejde med Faxe Kommune aktiverede vi vores Frivilligheden torsdag den 8. februar 2024 kl. 14.00 for klargøring af pumpemateriel i Faxe Ladeplads.

Faxe Kommune havde også aktiveret egne ressourcer bl.a. i form af en aftale med en lokal landmand om bistand med en kraftig pumpe monteret på en traktor.

Alt pumpemateriel i MSBR fra St. Haslev og St. Næstved blev klargjort til indsats i Faxe Ladeplads i løbet af eftermiddagen den 8. februar 2024.

Ca. kl. 02.30 den 9. februar 2024 blev pumperne startet i Faxe Ladeplads med henblik på at holde vandstanden i åen på et niveau, så oversvømmelse af de nærmeste huse kunne undgås.

I samarbejde med Vordingborg Kommune blev Beredskabsstyrelsen Sjælland rekvireret den 8. februar 2024 kl. 21.50 til etablering af en Watertube på Præstø Havn for at sikre de ejendomme, der ligger på havnearealet.

Vordingborg Kommune havde om eftermiddagen den 8. februar 2024 påbegyndt pumpning af vand fra Tubæk Å ud i Præstø Fjord med deres traktormonterede pumpe. Om morgenen den 9. februar 2024 kunne det konstateres at denne pumpe ikke kunne følge med, og Beredskabsstyrelsen Sjælland blev kl. 07.35 rekvireret til at assistere med pumpemateriel til Præstø.

Fra fredag den 9. februar til mandag den 12. februar 2024 steg vandet så voldsomt de steder, at vi ad flere omgange var nødt til at rekvirere yderligere assistance fra Beredskabsstyrelsen samt vores kolleger i Slagelse Brand & Redning, Lolland-Falster Brandvæsen og Hovedstadens Beredskab.

På det tidspunkt, hvor der var størst pumpekapacitet de to steder, havde Beredskabsstyrelsen kun pumpemateriel tilbage på Bornholm alt andet var allokeret til os i Faxe Ladeplads og Præstø.



Den samlede pumpekapacitet, hvor der blev pumpet mest, toppede søndag den 11. februar 2024, hvor der i Faxe Ladeplads samlet var en kapacitet på ca. 170.000 l i minuttet, og i Præstø ca. 150.000 l i minuttet.

Ved middagstid mandag den 12. februar 2024 var vandstanden begge steder faldet så meget, at vi efter aftale med kommunerne indstillede pumpeindsatsen og begyndte pakning og reetablering.

Den største del af reetableringen var færdig tirsdag den 13. februar 2024.

Vi havde i alt 32 personer fra Frivilligheden og 4 fra Ungdomskorpset på St. Næstved indsat på opgaven med at pumpe vand, sørge for forplejning til det indsatte mandskab og logistik.

De har samlet leveret 993 mandtimer fra torsdag den 8. februar til tirsdag den 13. februar 2024.

Den langvarige indsats medførte et stort slid på vores materiel, hvor bl.a. vores tre generatorer gik i stykker. Det kan sandsynligvis ikke betale sig at reparere de to af dem pga. deres alder, kapacitet og skadens omfang.

Den sidste generator, der er væsentligt nyere og med større kapacitet kan det sandsynligvis godt betale sig reparere.

Derudover skal alle vores pumper serviceres og repareres for diverse småskader opstået pga. langvarig kontinuerlig drift.

Udover vores frivillige og mandskab fra de fremmede enheder vi havde rekvireret hjælp fra, havde vi kontinuerligt en indsatsleder tilknyttet de to steder, hvor der blev pumpet.

Derudover havde vi aktiveret vores egen krisestab på St. Næstved, og vi deltog i den Lokale BeredskabsStab (LBS) i Sydsjællands og Lolland-Falsters Politikreds, samt der var deltagelse i møderne i Vordingborg Kommunes krisestab.

I alt blev der på indsatsleder- og ledelsesniveau leveret 280 mandtimer fra torsdag den 8. februar til mandag den 12. februar 2024.

## **VURDERING**

Den samlede vurdering af pumpeindsatsen er, at indsatsen lykkedes. Der var ikke store væsentlige værdier og ejendom, der blev oversvømmet og ødelagt, og der var et godt konstruktivt samarbejde med kommunernes medarbejdere og ledere.

Det er samtidig vurderingen af vores indsatte frivillige har ydet en enorm stor indsats gennem hele forløbet fra klargøring torsdag den 8. februar til afslutning tirsdag den 13. februar 2024.

En indsats som har haft afgørende betydning for at indsatsen lykkedes så godt som den gjorde.

Det er også vurderingen, at en sådan indsats af det omfang i forhold til størrelse og varighed presser den samlede organisation i Midt- og Sydsjællands Brand & Redning til det yderste.



### **ØKONOMI**

I forbindelse med indsatsen er der købt brændstof for i alt 50.144 kr. excl. moms svarende til ca. 8,4 % af budgettet til brændstof i 2024.

Der er indkøbt og tilberedt forplejning for i alt 21.439 kr. excl. moms i forbindelse med pumpeindsatsen.

Udgifterne til reparation af materiellet samt indkøb af nyt erstatningsmateriel er endnu ikke opgjort.

### **INDSTILLING**

Det indstilles, at orienteringen om pumpeindsatsen i perioden 8. februar – 13. februar 2024 tages til efterretning.

### **BESLUTNING**



## 7. Eventuelt

Sagsbehandler Flemming Nygaard-Jørgensen  
Sagsnr. 23/000658



## Underskriftsblad

---

Ole Vive

---

Carsten Rasmussen

---

Klaus Hansen

---

Mikael Smed

---

Jørgen Richardt Petersen

---

Lars Folmann

---

Brian Hornbek

---

Cathrine Riegels Gudbergsen

---

Eilif Ahm-Petersen

---

Thurid Flemming Joensen

---

Ole Hansen

---

Poul A. Larsen

---

Henrik Grauholm Mikkelsen

---

Tom Trude

---

Christian S. Mogensen

---

Peter Lykke Pedersen

---

Michael Tedaldi Lohse